

Příloha č. 6

**PODROBNĚJŠÍ PRAVIDLA PRO ZKUŠEBNÍ PROVOZ,
PŘEDÁVÁNÍ A PŘEVZETÍ MAJETKU
SMLUVNÍMI STRANAMI**

1 PODROBNĚJŠÍ PRAVIDLA PRO ZKUŠEBNÍ PROVOZ

- 1.1 V Případě, že k uzavření této Smlouvy dojde před převzetím Kanalizace a Čistírny Vlastníkem od zhotovitele, vztahují se na Provozovatele pouze práva a povinnosti podle tohoto odst. 1.1 Smlouvy, a to až do okamžiku předání Kanalizace a Čistírny podle odst. 2.1 této Smlouvy. Ustanovení týkající se provozování Kanalizace a Čistírny v takovém případě mohou být vykonány poprvé až předáním Kanalizace a Čistírny podle čl. 2 této smlouvy
- 1.2 Po dobu předběžného provádění této Smlouvy je Provozovatel povinen po dohodě se Zadavatelem a v rozsahu, který od něj lze rozumně požadovat, spolupracovat při přebírání vybudované **Kanalizace a Čistírny** od zhotovitele a poskytovat Vlastníkovi v této souvislosti odborné konzultace.
- 1.3 Vlastník se zavazuje umožnit Provozovateli přístup ke Kanalizaci a Čistírně podle jeho požadavků za účelem přípravy Provozovatele na předání a zahájení provozování Kanalizace a Čistírny.
- 1.4 V případě, že k uzavření této Smlouvy dojde až po převzetí Kanalizace a Čistírny Vlastníkem od zhotovitele, ustanovení tohoto odst. 11.1 Smlouvy se nepoužijí

2 PŘEDÁVÁNÍ A PŘEVZETÍ MAJETKU

- 2.1 Vlastník se zavazuje předat Provozovateli Majetek na základě písemné výzvy Provozovatele nejpozději ke Dni Zahájení Provozování.
- 2.2 Provozovatel se zavazuje předat Vlastníkovi Majetek ke Dni skončení na základě písemné výzvy Vlastníka.
- 2.3 O předání Majetku Provozovateli a o předání Majetku Vlastníkovi bude pořízen písemný předávací protokol.
- 2.4 Předávací protokol musí
 - (a) obsahovat jako samostatné části protokol o výsledku fyzické prohlídky Majetku, o provedené dokladové inventarizaci a o výsledcích provedených převjímacích testů Majetku
 - (b) být odsouhlasen Smluvními Stranami a to postupně dle jednotlivých částí, případný Spor bude řešen Expertem
- 2.5 Vlastník se zavazuje předat Provozovateli nejpozději do 10 dnů ode dne podpisu Smlouvy:
 - (a) harmonogram dokladové inventarizace v maximální délce 60 pracovních dnů
 - (b) věci, informace a záznamy, které má ve svém držení a jsou potřebné k Provozování a to zejména:
 - údaje o budoucích odběratelích (především údaje nezbytné k fakturaci, informace o porušení povinností odběratele) v elektronické a písemné podobě;
 - (c) veškerou dokumentaci související s Provozováním Majetku, kterou má ve svém držení a to zejména:

- Provozní a Majetkovou evidenci v rozsahu dle ZoVaK
 - vybrané údaje z Provozní a Majetkové evidence dle ZoVaK;
 - rozhodnutí orgánů veřejné správy;
 - provozní deníky;
 - provozní řády;
 - návody k obsluze a údržbě jednotlivých zařízení;
 - informace a údaje předávané povinně Provozovatelem ve smyslu prováděcích předpisů k ZoVaK;
 - revizní zprávy.
- 2.6** Provozovatel se zavazuje předat Vlastníkovi nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu Smlouvy výzvu k předání majetku obsahující:
- (a) harmonogram k provedení fyzické prohlídky Majetku v maximální délce 15 pracovních dnů včetně specifikace konkrétních částí Majetku a způsobů provedení fyzické prohlídky,
 - (b) harmonogram k provedení přijímacích testů Majetku v maximální délce 30 pracovních dnů včetně specifikace konkrétních částí Majetku a způsobů provedení přijímacích testů.
- 2.7** Smluvní Strany se zavazují provést přijímací testy částí Majetku a to následujícím způsobem:
- (a) Přijímací testy musí být provedeny nejméně v rozsahu stanoveném Provozovatelem, rozsah může být upraven pouze po dohodě Smluvních Stran s přihlédnutím k rozsahu a povaze Majetku.
 - (b) Vlastník je oprávněn se zúčastnit přijímacích testů.
 - (c) Provozovatel postupuje dle časového harmonogramu pro provedení přijímacích testů.
 - (d) Výsledky přijímacích testů musí být Provozovatelem konkrétně prezentovány (např. v rozsahu hodnocení - vyhovující, částečně vyhovující, nevyhovující) včetně případného komentáře Provozovatele s ohledem na povahu testovaných částí Majetku.
 - (e) O provedení a výsledcích jednotlivých přijímacích testů je proveden protokol, jehož součástí musí být stanovisko Vlastníka.
- 2.8** Smluvní Strany jsou povinné dle harmonogramu dokladové inventarizace nejpozději do 3 měsíců ode Dne Zahájení Provozování ověřit platnost předaných dokumentů. Součástí dokladové inventarizace je také identifikace chybějících dokumentů nezbytných k Provozování, tento seznam je součástí protokolu o provedení dokladové inventarizace.
- 2.9** Provozovatel po převzetí Majetku má právo v následujících 3 (slovy: třech) měsících po ukončení všech přijímacích testů nahlásit všechny zjevné škody a závady na Majetku nezjištěné v průběhu předání Majetku, které by mohly bránit Provozovateli v jeho činnosti a které vyplývají z poskytnutých dokumentů a popř. provedených přijímacích testů. Tyto škody a závady budou zaneseny do samostatného protokolu, který podléhá souhlasu Smluvních Stran. Po uplynutí lhůty 3 (slovy: tři) měsíců již nelze brát v úvahu jakékoliv další stížnosti na kvalitu předaného Majetku ze strany Provozovatele a má se pro účely této Smlouvy za to, že byl předán bez vad.
- 2.10** Při předání Provozovateli nové části Majetku vybudované v průběhu platnosti Smlouvy postupují Smluvní Strany obdobně jako v případě předání Majetku ke Dni Zahájení Provozování. Místo

přijímacích testů mohou být použité výsledky zkušebního provozu nebo zkoušek realizovaných dodavatel nové části Majetku.

- 2.11** Provozovatel po převzetí nové části Majetku má právo v následujících 3 (slovy: třech) měsících nahlásit Vlastníkovi všechny vady takové části Majetku nezjištěné v průběhu předávací prohlídky, které by mohly bránit Provozovateli v plnění jeho povinností.
- (a) Tyto skutečnosti budou zaneseny do samostatného protokolu takové části Majetku, který podléhá souhlasu Smluvních Stran.
 - (b) Po uplynutí lhůty 3 (slovy: tři) měsíců nemůže Provozovatel uplatňovat vůči Vlastníkovi jakákoliv práva z titulu jakýchkoliv vad předané nové části Majetku a pro účely této Smlouvy se má za to, že takový Majetek nebo jeho část byla předána Vlastníkem bez vad.
 - (c) Lhůta 3 (slovy: tři) měsíců se v případě nové části Majetku se může prodloužit až do ukončení záruční doby Vlastníka vůči dodavateli nové části Majetku. Novou záruční lhůtu stanoví Vlastník v rámci předávací prohlídky nové části Majetku; tato lhůta však nesmí být kratší jak 3 (slovy: tři) měsíce ode dne předání nové části Majetku.
- 2.12** Při předání Majetku Vlastníkovi ke Dni skončení postupují Smluvní Strany analogicky jako při předání Majetku Provozovateli ke Dni Zahájení Provozování.
- 2.13** Vlastník se zavazuje předat Provozovateli nejpozději do 90 dnů před Dnem skončení výzvu k předání Majetku a dále:
- (a) harmonogram dokladové inventarizace v maximální délce 60 pracovních dnů včetně specifikace způsobu ověřování platnosti předaných dokladů
- 2.14** Provozovatel se zavazuje předat Vlastníkovi nejpozději do 5 dnů po Dni skončení:
- (a) věci, informace a záznamy, které má ve svém držení a jsou potřebné k Provozování a to zejména:
 - záznamy o stavu fakturačních měřidel a další údaje o fakturačních měřidlech (především údaje o umístění, datum poslední výměny, typ) v elektronické a písemné podobě;
 - údaje o odběratelích (především údaje nezbytné k fakturaci, informace o porušení povinností odběratele) v elektronické a písemné podobě;
 - originály odběratelských smluv;
 - (b) veškerou dokumentaci související s Provozováním Majetku, kterou má ve svém držení a to zejména dokumentaci, která byla předána Provozovateli od Vlastníka ke Dni zahájení Provozování.
- 2.15** Provozovatel se zavazuje předat Vlastníkovi nejpozději do konce března roku následujícího po Dni skončení dokumentaci (pokud nebyla již předána dle předcházejícího článku této Přílohy), jejíž zpracování vyžaduje jeho součinnost i po Dni skončení a to zejména:
- (a) Provozní a Majetkovou evidenci v rozsahu dle ZoVaK
 - (b) vybrané údaje z Provozní a Majetkové evidence dle ZoVaK
 - (c) informace a údaje předávané povinně Provozovatelem ve smyslu prováděcích předpisů k ZoVaK

- 2.16** Provozovatel se zavazuje předat Vlastníkovi nejpozději do 15 dnů od předání výzvy Vlastníka k předání Majetku:
- (a) harmonogram k provedení fyzické prohlídky Majetku v maximální délce 15 pracovních dnů včetně specifikace konkrétních částí Majetku a způsobů provedení fyzické prohlídky
 - (b) harmonogram k provedení převjímacích testů Majetku v maximální délce 30 pracovních dnů včetně specifikace konkrétních částí Majetku a způsobů provedení převjímacích testů
- 2.17** Smluvní Strany se zavazují provést převjímací testy částí Majetku a to následujícím způsobem:
- (a) Převjímací testy musí být provedeny nejméně v rozsahu totožném s rozsahem převjímacích testů uskutečněných při předání Majetku Provozovateli, rozsah může být upraven pouze po dohodě Smluvních Stran s přihlédnutím k rozsahu a povaze Majetku.
 - (b) Realizace převjímacích testů bude probíhat analogicky jako u převjímacích testů uskutečněných při předání Majetku Provozovateli.
- 2.18** Smluvní Strany jsou povinné dle harmonogramu dokladové inventarizace nejpozději do 2 měsíců ode Dne skončení ověřit platnost předaných dokumentů. Součástí dokladové inventarizace je také identifikace chybějících dokumentů nezbytných k Provozování, tento seznam je součástí protokolu o provedení dokladové inventarizace.
- 2.19** Vlastník má právo po převzetí Majetku v následujících 3 (slovy: třech) měsících po Dni skončení nahlásit všechny zjevné škody a vady na Majetku nezjištěné v průběhu předávací prohlídky, které by mohly bránit v budoucím Provozování Majetku. Tyto škody budou zaneseny do samostatného protokolu, který podléhá schválení ze strany Provozovatele. Po uplynutí lhůty 3 (slovy: tři) měsíců již nelze brát v úvahu jakékoliv další stížnosti Vlastníka na kvalitu předaného Majetku ze strany Provozovatele a má se pro účely této Smlouvy za to, že byl předán bez takových vad.